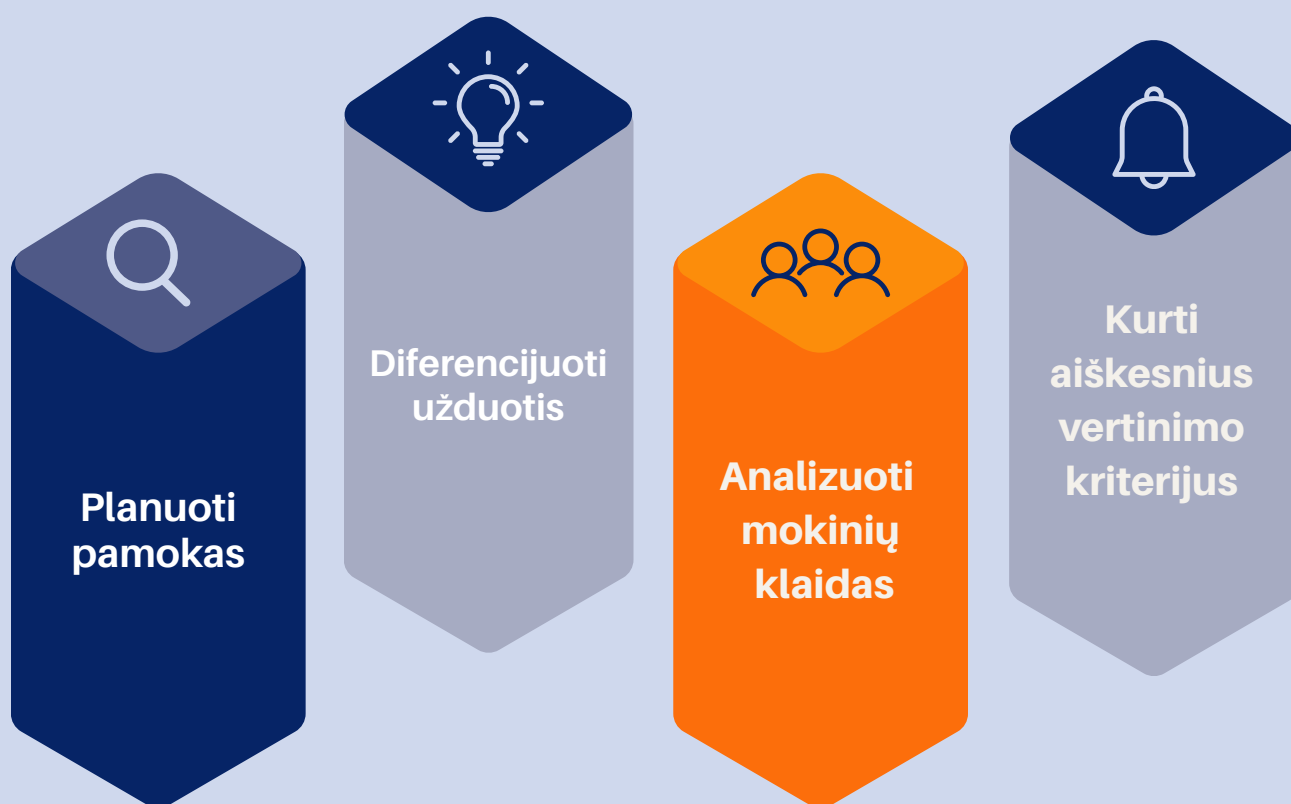


5 pažangios DI užklauso mokytojams

Praktinis rinkinys padės:



EDORIS.lt

Renginiai mokytojams

Švietimo naujienos

Atnaujinama kasdien

Kaip naudotis šiuo rinkiniu?



Šiame rinkinyje pateikiamos penkios išsamios užklauso, kurias galite kopijuoti į pasirinktą dirbtinio intelekto įrankį ir pritaikyti savo pamokoms.

Kaip pradėti?

1. Pasirinkite aktualią užklausą
2. Nukopijuokite jos tekstą
3. Pakeiskite laužtiniuose skliaustuose pateiktas vietas savo informacija, pavyzdžiui, [dalykas], [klasė], [tema]
4. Įklijuokite užklausą į DI įrankį
5. Įvertinkite gautą atsakymą, patikslinkite jį ir pritaikykite savo mokiniams.

Svarbu: kuo daugiau konkretaus konteksto pateiksite, tuo tikslesnį rezultatą galėsite gauti.

Vis dėlto DI atsakymai gali būti netikslūs, todėl juos būtina kritiškai įvertinti.

1. Pamokos kūrimas atbulinio planavimo metodu



Pirmiausia apibrėžkite, ko mokiniai turėtų išmokyti, tada numatykite, kaip tai įvertinsite, ir tik po to planuokite veiklas.

Kopijuokite užklausą:

Veik kaip patyręs ugdymo turinio planavimo ekspertas, išmanantis atbulinio planavimo (angl. backward design) metodą. Parenk [dalyko] pamokos planą [klasės] mokiniams tema „[tema]“.

KONTEKSTAS:

Pamokos trukmė: 45 min.

Mokinių turimos žinios: [aprašykite].

Siekiamas mokymosi rezultatas: [įrašykite].

Ugdomi gebėjimai: [pvz., kritinis mąstymas, argumentavimas, problemų sprendimas].

ATLIK UŽDUOTĮ TRIMIS ETAPAIS:

1. Apibrėžk 2–3 išmatuojamus mokymosi rezultatus.
2. Kiekvienam rezultatui pasiūlyk vertinimo būdą ir konkrečius sėkmės kriterijus.
3. Tik tada suplanuok pamokos veiklas, kurios padėtų pasiekti numatytus rezultatus.

Pateik galutinį planą lentelėje su stulpeliais: laikas, mokinių veikla, mokytojo vaidmuo, mokymosi rezultatas ir vertinimo būdas. Pabaigoje patikrink, ar kiekviena veikla tiesiogiai prisideda prie bent vieno mokymosi rezultato. Jei pastebi neatitikimų, pasiūlyk pataisymus.

2. Diferencijavimas pagal mokinių poreikius



Sukurkite skirtingus tos pačios užduoties atlikimo scenarijus, atsižvelgdami į mokinių poreikius, savarankiškumą ir reikalingas mokymosi atramas.

Kopijuokite užklausa:

Veik kaip įtraukaus ugdymo ir diferencijavimo specialistas.

Turiu parengti [dalyko] užduotį [klasės] mokiniams tema „[tema]“.

Bendras mokymosi tikslas – [tikslas].

Sukurk vieną pagrindinę užduotį ir tris jos atlikimo scenarijus:

- A scenarijus: mokiniams, kuriems reikia aiškos struktūros, pavyzdžių ir nuoseklių instrukcijų.
- B scenarijus: mokiniams, kurie geba dirbti savarankiškai, bet reikalingos papildomos strategijos ar klausimai.
- C scenarijus: mokiniams, pasirengusiems savarankiškai analizuoti.

Kiekvienam scenarijui pateik:

- Užduoties instrukciją.
- Mokymosi atramas arba papildomus iššūkius.
- Galimą mokinio darbo rezultatą.
- Mokytojo klausimus, padedančius mokiniui judėti pirmyn.

Užtikrink, kad visi mokiniai siektų to paties pagrindinio mokymosi tikslo. Venk užduočių skirstymo pagal mokinių vertę ar gebėjimų etiketes.

3. Mokinių klaidų analizė ir tikslinės pagalbos planas



Pasitelkite DI mokinių atsakymų analizei, galimų mokymosi spragų paieškai ir tikslingų pagalbos veiklų planavimui.

Kopijuokite užklausa:

Veik kaip [dalyko] mokymosi sunkumų analizės ekspertas.

Žemiau pateikiu mokinių atsakymus į užduotį: **Užduotis:** [įrašykite užduotį ir teisingo sprendimo principą].

Mokinių atsakymai:

- A: [atsakymas]
- B: [atsakymas]
- C: [atsakymas]
- D: [atsakymas]

Atlik analizę:

1. Sugrupuok atsakymus pagal pasikartojančius klaidų tipus.
2. Kiekvienam klaidų tipui pasiūlyk galimą klaidingo supratimo priežastį. Aiškiai atskirk įrodytą klaidą nuo hipotezės apie jos priežastį.
3. Pateik po vieną diagnostinį klausimą, kuris padėtų patikrinti, ar hipotezė teisinga.
4. Kiekvienai grupei pasiūlyk trumpą 5–10 min. mokymosi veiklą, padedančią pašalinti konkrečią spragą.
5. Sukurk vieną naują užduotį, kuri leistų patikrinti, ar mokiniai jau suprato nagrinėtą koncepciją.

Rezultatus pateik lentelė: klaidos tipas, galimas nesupratimas, diagnostinis klausimas, siūloma veikla ir pažangos patikrinimas. Jei pateiktų atsakymų nepakanka išvadoms, nurodyk, kokios papildomos informacijos reikėtų.

Patarimas: paprašykite DI kritikuoti savo atsakymą



DI sugeneruotas pamokos planas ar užduotis nebūtinai bus tinkama jūsų klasei. Verta paprašyti **DI įvertinti savo paties darbą**.

Išbandykite šią papildomą užklauą:

Įvertink savo ką tik parengtą pamokos planą kaip patyręs pedagogas ir kritiškas ugdymo metodininkas.

Patikrink:

- Ar veiklos atitinka numatytus mokymosi tikslus?
- Ar laikas paskirstytas realistiškai?
- Kurios veiklos gali būti per sudėtingos arba per lengvos mokiniams?
- Ar numatyta pakankamai mokinių savarankiško mąstymo ir aktyvaus dalyvavimo?
- Kokios galimos plano silpnybės?

*Pateik 3 svarbiausias problemas ir konkrečius patobulinimus.
Neperrašyk viso plano, kol neįvardijai, ką ir kodėl siūlai keisti.*

Atminkite:

*DI gali
padėti analizuoti*



*pasiūlyti
alternatyvų*



*sutaupyti
laiko*

tačiau

galutinį sprendimą
visada priima mokytojas

4. Tarpdalykinės pamokos kūrimas sprendžiant realią problemą



Kurkite tarpdalykines veiklas, kuriose mokiniai pasitelkia kelių dalykų žinias realioms problemoms spręsti.

Kopijuokite užklausą:

Veik kaip projektinio ir tarpdalykinio ugdymo metodininkas.

Sukurk [klasės] mokiniams 2 pamokų trukmės tarpdalykinę veiklą tema „Kaip sumažinti mokyklos atliekų kiekį?“

Integruojami dalykai: gamtos mokslai, matematika, lietuvių kalba ir technologijos.

Veiklos struktūra:

- Problemos pristatymas su realistiška, bet mokytojo patikrinama pradine situacija.
- Tyrimo klausimai, kuriems atsakyti reikia bent dviejų skirtingų dalykų žinių.
- Grupinis darbas, kurio metu mokiniai renka arba analizuoja duomenis.
- Sprendimų kūrimas ir argumentuotas geriausio sprendimo pasirinkimas.
- Galutinio rezultato pristatymas mokyklos bendruomenei.

Kiekviename etape nurodyk, kokių konkrečių dalykinių žinių ir gebėjimų reikia. Pateik mokinių darbo lapo struktūrą, grupinio darbo vaidmenis ir vertinimo rubriką, kurioje atskirai vertinamas duomenų pagrindumas, argumentavimas, bendradarbiavimas ir sprendimo praktiškumas.

Nesiūlyk išgalvotų statistinių duomenų kaip tikrų faktų. Jei veiklai reikia duomenų, pateik jų rinkimo instrukciją arba aiškiai pažymėtą hipotetinį pavyzdį.

5. Vertinimo rubrikos kūrimas ir kritinis jos patikrinimas



Parenkite aiškius vertinimo kriterijus, palyginkite pasiekimų lygius ir patikrinkite, ar rubrika iš tiesų atitinka mokymosi tikslus.

Kopijuokite užklausą:

Veik kaip ugdymo vertinimo ir pasiekimų kriterijų rengimo ekspertas. Ruošiuosi vertinti [klasės] mokinių [darbo tipas, pvz., tiriamąjį darbą, esė, projektą] tema „[tema]“.

Vertinimo kontekstas:

- Mokymosi tikslas: [tikslas].
- Svarbiausi gebėjimai: [gebėjimai].
- Darbo reikalavimai: [reikalavimai].

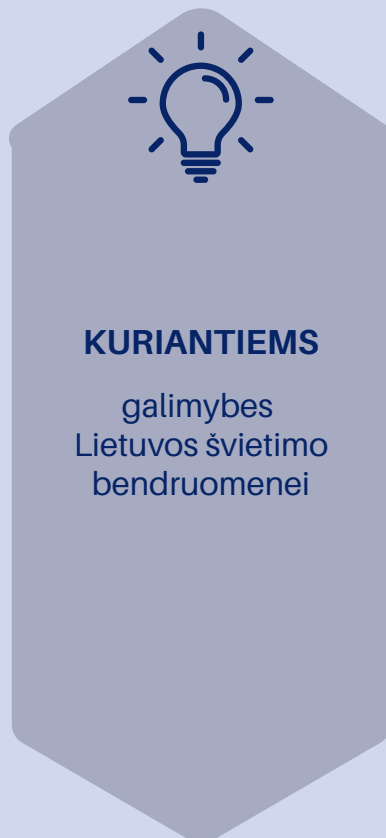
Sukurk 4 lygių vertinimo rubriką. Kiekvienam kriterijui aprašyk, kaip konkrečiai atrodo mokinio darbas kiekviename lygyje.

Tuomet atlik kritinį patikrinimą:

- Ar kriterijai tiesiogiai susiję su mokymosi tikslu?
- Ar skirtingi pasiekimų lygiai aiškiai atskirti?
- Ar nėra neapibrėžtų vertinimų, tokių kaip „gerai“, „pakankamai“ ar „kūrybiškai“, nepaaiškinant, ką jie reiškia?
- Ar kriterijai nevertina dalykų, kurie nebuvo numatyti užduotyje?

Pateik galutinę rubriką lentelėje ir papildomai sukurk trumpą mokiniams skirtą savęs įsivertinimo klausimyną.

Pedagogai tai **privalo** išmėginti



Edoris.lt
nemokamai
be registracijos
atnaujinama kasdien

